

W E W N A ̇ T R Z S Z K O L N Y S Y S T E M O C E N I A N I A

Zespołu Szkół nr 5 w Wołominie

Sportowa Szkoła Podstawowa nr 5
im. Cypriana Kamila Norwida
Sportowe Gimnazjum nr 5
im. Polskich Olimpijczyków

Znowelizowano w dniu 25 listopada 2010 r.

Tekst jednolity przyjęty uchwałą nr 8/10 z dn. 21 grudnia 2010 r.

Podstawa prawna:

- 1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 , poz. 2572 z późn. zmianami)*
- 2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97,poz. 674 z późn. zmianami)*
- 3. Rozporządzenie MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz.624 z późn. zmianami)*
- 4. Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 83, poz. 562 z późn. zmianami)*

Spis treści:

1. §1 Postanowienia ogólne.....	str.3
2. §2 Zasady, terminy i procedury związane z ocenianiem i usprawiedliwianiem nieobecności. str.	4
3. §3 Ocenianie bieżące.....	str.5
4. §4 Klasyfikacja śródroczna i roczna.....	str.9
5. §5 Tryb dokonywania klasyfikacji śródrocznej i rocznej.....	str.11
6. §6 Zasady ustalania ocen zachowania.....	str.12
7. §7 Kryteria ustalania zachowania ucznia.....	str.14
8. §8 Warunki uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.....	str.20
9. §9 Tryb odwoływania się od rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, która została ustalona niezgodnie z prawem.....	str.21
10. §10 Tryb odwoływania się od rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która została ustalona niezgodnie z prawem.....	str.22
11. §11 Zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych.....	str.23
12. §12 Warunki otrzymania promocji.....	str.25
13. §13 Warunki ukończenia szkoły.....	str.25
14. §14 Sprawdzian dla uczniów klas szóstych, egzamin gimnazjalny i projekt edukacyjny....	str.25
15. §15 Postanowienia końcowe.....	str.28

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
- 2) zachowanie ucznia.

2. Celem oceniania wewnątrzszkolnego jest:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu jego rozwoju,
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych,
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
 - 2a) kryteria oceniania ucznia uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego w gimnazjum
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole,
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
- 5) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania,
- 6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

4. Ogólne zasady oceniania:

- 1) Nauczyciel ma obowiązek dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom- na podstawie opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
- 2) w przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo nauczania indywidualnego, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb następuje na podstawie tego orzeczenia.

Zasady, terminy i procedury związane z ocenianiem i usprawiedliwianiem nieobecności.

§ 2

1. Na pierwszym zebraniu każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1)wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów
 - 3) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych
 - 4) warunkach i sposobie oceniania zachowania oraz kryteriach oceniania zachowania
 - 5) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania
 - 6) skutkach ustalania uczniowi rocznej nagannej oceny klasyfikacyjnej zachowania
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, są dostępne do wglądu dla rodziców i uczniów u nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne oraz bibliotece szkolnej.
3. Terminy klasyfikacji śródrocznej i rocznej ustala się w każdym roku szkolnym, zgodnie z kalendarzem roku opracowanym przez dyrektora zespołu i zaopiniowanym przez radę pedagogiczną.
4. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów). Dopuszcza się możliwość podania oceny uczniowi przy innych uczniach klasie na jego prośbę. Nauczyciel ustala z uczniami na początku roku szkolnego na pierwszej lekcji z danego przedmiotu, w jakiej formie informuje ucznia o ocenach.
5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel krótko uzasadnia ocenę.
6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) ocenione pisemne prace kontrolne i inna dokumentacja dotycząca oceniana (oceny opisowe) jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom wyłącznie na terenie szkoły, podczas dni otwartych dla rodziców, zebrań z rodzicami lub podczas spotkań indywidualnych z nauczycielami. Rodzic nie może skopiować pracy ucznia.
7. Informacje dotyczące przebiegu i wyników oceniania są poufne dla osób trzecich. Za osoby trzecie nie uważa się nauczycieli szkoły oraz uczniów danej klasy.
8. O bieżących osiągnięciach ucznia rodzice są informowani poprzez wpis w dzienniczku ucznia lub w zeszycie przedmiotowym także na zebraniach z rodzicami oraz w czasie indywidualnych konsultacji nauczycieli z rodzicami - dni otwartych. W każdym roku szkolnym zebrania i dni otwarte odbywają się w terminach według corocznie opracowanego kalendarza roku szkolnego.
9. Nauczyciel nie jest zobowiązany do udzielania informacji o postępach w nauce dziecka w trakcie trwających lekcji i podczas przerw lekcyjnych.
10. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów na bieżąco zapoznają się z orzeczeniami poradni psychologiczno - pedagogicznej i zawartymi w nich zaleceniami dotyczącymi ucznia.
11. Każdy nauczyciel uwzględniając zalecenia poradni psychologiczno - pedagogicznej dostosowuje swoje przedmiotowe wymagania edukacyjne do możliwości ucznia.
12. W czasie sprawdzania prac pisemnych nauczyciel uwzględnia typowe błędy wynikające z dysfunkcji ucznia i stosuje tolerancyjny sposób oceniania pracy.
13. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów współpracują z pedagogiem szkolnym oraz z poradnią psychologiczno - pedagogiczną w zakresie wspierania i udzielania pomocy uczniom o specyficznych potrzebach edukacyjnych.
14. Dyrekcja szkoły oraz pedagog szkolny mają obowiązek wspierania nauczycieli w rozpoznawaniu specyficznych trudności w uczeniu się oraz doskonaleniu umiejętności pracy z takim uczniem i diagnozowaniu jego osiągnięć.

15. Uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego na podstawie zwolnienia od rodziców (prawnych opiekunów). Łączna liczba godzin, z których uczeń jest zwolniony nie może przekroczyć dwutygodniowego wymiaru zajęć wychowania fizycznego wynikającego z ramowego planu nauczania.

16. Ucznia, na pisemny wniosek rodzica (prawnego opiekuna), dyrektor szkoły zwalnia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii. W dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”. Decyzję wydaje się w trzech egzemplarzach. Jeden-otrzymuje rodzic (prawny opiekun), drugi- nauczyciel uczący przedmiotu, trzeci -pozostaje w dokumentacji szkoły.

17. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego. Dyrektor podejmuje taką decyzję na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej. Zwolnienie obejmuje cały etap edukacyjny. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji ucznia wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

18. W szkole podstawowej dyrektor zespołu może zapewnić uczniom naukę dodatkowego języka obcego w ramach godzin do dyspozycji dyrektora. Język ten traktuje się jako obowiązujący wszystkich uczniów w danym oddziale, z zastrzeżeniem ust. 17. Nie ma możliwości zwolnienia ucznia z nauki drugiego, dodatkowego języka w trakcie całego etapu edukacyjnego, z wyjątkiem przyczyn, o których mowa w ust. 17.

19. Uczeń ma obowiązek usprawiedliwić nieobecność w szkole w ciągu trzech dni po powrocie do szkoły.

20. Za usprawiedliwienie przyjmuje się pisemną informację od rodzica (prawnego opiekuna).

21. Uczeń lub rodzic (prawny opiekun) przekazuje usprawiedliwienie wychowawcy, a w przypadku nieobecności wychowawcy – pedagogowi szkolnemu.

22. W przypadku dłuższej nieobecności ucznia w szkole niż 3 dni, rodzice (prawni opiekunowie) obowiązani są powiadomić szkołę o przyczynie nieobecności.

23. Dziesięciminutowa nieobecność ucznia na początku lekcji uważana jest za spóźnienie i odnotowywana jest w dzienniku lekcyjnym symbolem „s”

24. Jeśli spóźnienie jest nieuzasadnione i następuje po 10 minutach od początku danej godziny lekcyjnej, traktuje się je jako godzinę nieobecną nieusprawiedliwioną.

Ocenianie bieżące

§ 3

1. Nauczyciel każdego przedmiotu na bieżąco i systematycznie sprawdza i ocenia osiągnięcia uczniów wystawiając ocenę cząstkową.

2. Oceny cząstkowe może wystawiać również nauczyciel zastępujący nieobecnego nauczyciela.

3. Oceny cząstkowe powinny być wystawiane za różne, zależnie od specyfiki przedmiotu, formy aktywności ucznia. Nauczyciel powinien stosować różnorodne metody sprawdzania wiadomości ucznia.

4. Przedmiotowy system oceniania obejmuje:

1) spełnienie przez ucznia wymagań edukacyjnych,

2) kryteria wymagań na poszczególne oceny określone w skali ocen.

5. Ocenianie bieżące:

1) w klasach IV – VI szkoły podstawowej i w gimnazjum ustala się według następującej skali:

Ocena w pełnym brzmieniu	Ocena wyrażona w formie cyfry	Ocena wyrażona słownie w formie skróconej
celujący	6	cel.
bardzo dobry plus	5+	bdb+
bardzo dobry	5	bdb
bardzo dobry minus	5 -	bdb -
dobry plus	4+	db +
dobry	4	db
dobry minus	4-	db -
dostateczny plus	3+	dst +
dostateczny	3	dst
dostateczny minus	3 -	dst -
dopuszczający plus	2+	dop +
dopuszczający	2	dop
dopuszczający minus	2 -	dop -
niedostateczny plus	1+	ndst. +
niedostateczny		

a) plus „+” jest stawiany dla zaznaczenia, iż uczeń posiada wiedzę i umiejętności z danego poziomu wymagań, czasem go przewyższa, ale nie osiąga jeszcze wyższego poziomu wymagań.

b) minus „-” jest stawiany dla zaznaczenia, iż uczeń ma jeszcze niepełną wiedzę i umiejętności wymagane na danym poziomie, powinien więc popracować, aby ten poziom osiągnąć i utrzymać.

2) w klasach I-III edukacji wczesnoszkolnej odbywa się według następującej skali:

a) w dzienniku lekcyjnym ocena opisowa wyrażona jest w formie skróconej:

Ocena w pełnym brzmieniu	Ocena wyrażona w formie skróconej
wzorowa	W
znakomita	Z, Z+, Z-
dobra	D, D+, D-
przeciętna	P, P+, P-
słaba	S, S+, S-
bardzo słaba	BS

b) nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej mogą posługiwać się znakami plus(+) i minus (-) przy ocenie skróconej co oznacza w pierwszym przypadku wiedzę przewyższającą dany poziom wymagań, a w drugim przypadku pewne braki, luki w wiedzy i umiejętnościach. Znak plus może otrzymać uczeń również za aktywność na lekcji, sumienność, a znak minus za brak przygotowania, brak pracy domowej

c) w klasach trzecich szkoły podstawowej ocena opisowa przybiera formę słowną lub cyfrową, w skali 1-6, która nauczyciel stawia w zeszytach, na sprawdzianach, kartkówkach, pracach samodzielnych ucznia

Ocena słowna	Ocena wyrażona cyfrą
wzorowa	6
znakomita	5
dobra	4
przeciętna	3
słaba	2
bardzo słaba	1

6. Formami sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia są:

1) prace pisemne:

a) kartkówka – niezapowiadana, obejmuje zakres trzech ostatnich lekcji (nie tematów),

b) sprawdzian wiadomości i umiejętności, praca klasowa - obejmuje zakres jednego działu,

c) sprawdzian kompetencji - obejmuje zakres więcej niż jednego działu począwszy od IV klasy a w klasach I-III przeprowadzany jest na koniec roku szkolnego na każdym poziomie

d) test,

e) dyktando (dotyczy języka polskiego i języków obcych),

2) odpowiedzi ustne, 3) prace domowe, 4) pracę na lekcji (na przykład: praca w grupach, aktywność, itp.) 5) prowadzenie zeszytu, 6) ćwiczenia praktyczne, sprawnościowe, doświadczenia.

7. Mając na uwadze cel oceniania szkolnego oraz higienę pracy umysłowej, zdrowie i możliwości ucznia ustala się następujące zasady przeprowadzania sprawdzianów wiadomości i umiejętności, prac klasowych i sprawdzianów kompetencji:

1) o terminie i zakresie sprawdzianów i prac klasowych nauczyciel powiadamia uczniów z tygodniowym wyprzedzeniem, odnotowując ołówkiem termin w dzienniku lekcyjnym; sprawdzian musi być poprzedzony powtórzeniem materiału.

2) sprawdzian kompetencji zapowiadany jest z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem i odnotowany ołówkiem w dzienniku lekcyjnym,

3) w przypadku, gdy sprawdzian lub praca klasowa nie odbędzie się z przyczyn niezależnych od nauczyciela (wyjazd klasowy na wycieczkę, wyjście do kina, nieobecność nauczyciela itp.) lub na prośbę uczniów można go przenieść na inny termin bez względu na ilość zapowiedzianych już sprawdzianów lub prac klasowych,

4) w ciągu dnia nie może być więcej niż trzy kartkówki,

5) w ciągu tygodnia mogą się odbyć trzy sprawdziany lub prace klasowe, z zastrzeżeniem ust. 3, w gimnazjum i dwa w klasach IV-VI szkoły podstawowej; w ciągu tego samego dnia nie więcej niż jeden; nie dotyczy to sprawdzianów o charakterze ćwiczeń praktycznych z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego.

6) przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć.

8. Nauczyciel na bieżąco informuje uczniów o otrzymanej ocenie i uzasadnia ją zgodnie z przyjętymi wymaganiami edukacyjnymi:

1) z odpowiedzi ustnej i pracy domowej bezpośrednio po jej uzyskaniu,

2) ze sprawdzianów pisemnych lub prac klasowych najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od daty sprawdzianu lub pracy klasowej (okres ten mogą wydłużyć ferie lub choroba nauczyciela).

9. Po każdym sprawdzianie, pracy klasowej, dyktandzie dokonuje się analizy błędów i ewentualnie poprawy.

10. Uczeń ma prawo do poprawy sprawdzianu, pracy klasowej jeśli otrzymał ocenę niedostateczną. Sprawdzenie ten uczeń może poprawić tylko jeden raz w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie od dnia uzyskania informacji o ocenie niedostatecznej i zapisania tej oceny w dzienniku lekcyjnym. Termin ustala nauczyciel, z inicjatywy ucznia, i w porozumieniu z nim.

11. Poprawa sprawdzianu może być oceniona w skali od niedostatecznej do bardzo dobrej. Do dziennika wpisywane są ocena: ze sprawdzianu i jego poprawy, nawet jeśli uczeń w wyniku poprawy ponownie otrzymał ocenę niedostateczną.

12. Sprawdziany, prace klasowe są obowiązkowe dla ucznia. Jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu z przyczyn losowych lub długotrwałej choroby w dzienniku lekcyjnym należy zostawić puste miejsce. Uczeń jest zobowiązany przystąpić do sprawdzianu, pracy klasowej w terminie dwóch tygodni od daty powrotu do szkoły, ustalając dokładny termin z nauczycielem uczącym.
13. Oceny z prac klasowych i sprawdzianów wpisuje się do dziennika lekcyjnego kolorem innym niż czerwony.
14. Ocenę śródroczną i roczną wystawia się, co najmniej z trzech ocen cząstkowych .
15. Dokumentację związaną ze sprawdzaniem osiągnięć edukacyjnych ucznia – pisemne prace kontrolne: sprawdziany, prace klasowe - przechowuje się do końca roku szkolnego, w którym dokonano sprawdzenia osiągnięć edukacyjnych ucznia, tj. do 31 sierpnia danego roku.
16. Po usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach trwającej:
- 1) do dwóch dni, uczeń ma obowiązek samodzielnie uzupełnić materiał programowy,
 - 2) więcej niż dwa dni, ale nie więcej niż pięć dni, uczeń uzupełnia materiał w ciągu trzech najbliższych dni,
 - 3) więcej niż pięć dni, uczeń uzupełnia materiał w ciągu siedmiu kolejnych dni.
17. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji:
- 1) raz w semestrze - gdy przedmiot realizowany jest w wymiarze jednej godziny w tygodniu,
 - 2) dwa razy w semestrze - gdy przedmiot realizowany jest w wymiarze dwóch godzin w tygodniu,
 - 3) trzy razy w semestrze - gdy przedmiot realizowany jest w wymiarze wyższym niż dwa razy w tygodniu.
18. Nieprzygotowanie uczniów do zajęć lekcyjnych odnotowane jest w dzienniku lekcyjnym symbolem N lub minusem. Każde następne nieprzygotowanie to ocena niedostateczna.
19. W pierwszym dniu po feriach i przerwach świątecznych nie przeprowadza się sprawdzianów, prac klasowych, o których mowa w § 3 ust. 6 pkt 1 litera bc.
20. Na okres ferii nie są zadawane prace domowe.
21. Nie wystawia się ocen za odpowiedzi ustne, nie przeprowadza się sprawdzianów i kartkówek w pierwszym dniu bezpośrednio po kilkudniowej wycieczce szkolnej, feriach, przerwach świątecznych trwających dłużej niż trzy dni nauki.
22. Podsumowania osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dokonuje się poprzez ustalenie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej.
23. Klasyfikacji śródrocznej dokonuje się raz w roku szkolnym zgodnie z kalendarzem roku szkolnego ustalonym przez dyrektora zespołu.
24. Formy pomocy uczniowi, który napotkał na poważne trudności w nauce, jest zagrożony niedostateczną oceną klasyfikacyjną obejmują:
- 1) opracowanie wymagań edukacyjnych zgodnie z zaleceniami poradni psychologiczno – pedagogicznej,
 - 2) udzielenie pomocy w zaplanowaniu własnego uczenia się, wyznaczenie niewielkich partii materiału,
 - 3) zlecenie prostych, dodatkowych zadań umożliwiających poprawienie oceny, udostępnianie znajdujących się w szkole pomocy naukowych, wskazanie właściwej literatury,
 - 4) zorganizowanie pomocy koleżeńskiej,
 - 5) wskazanie rodzicom metod pracy z dzieckiem w zakresie zaistniałych trudności, wnioskowanie o przebadanie ucznia w poradni psychologiczno-pedagogicznej i skierowanie ucznia na zajęcia wyrównawcze, jeśli takie zajęcia są prowadzone w szkole.

25. W ocenianiu prac pisemnych możliwe jest ocenianie systemem punktowym. Przy przeliczaniu punktów na ocenę obowiązuje skala:

- 0% - 30% - stopień niedostateczny
- 31% - 36% - stopień dopuszczający „minus”
- 37% - 44% - stopień dopuszczający
- 45% - 50% - stopień dopuszczający „plus”
- 51% - 56 % - stopień dostateczny „minus”
- 57% - 64 % - stopień dostateczny
- 65% - 70 % - stopień dostateczny „plus”
- 71% - 76% - stopień dobry „minus”
- 77% - 80 % - stopień dobry
- 81%- 90 % - stopień dobry „plus”
- 91 % - 95 % - stopień bardzo dobry „minus”
- 96% - 100 % - stopień bardzo dobry

26. Ocenę celującą ze wszystkich form sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów otrzymuje uczeń, który spełnił warunki określone w przedmiotowych kryteriach oceniania.

27. Różne formy aktywności ucznia (np. praca dodatkowa, projekt edukacyjny, przygotowanie materiałów, aktywność na lekcji itp.) mogą być oceniane za pomocą znaku „+”. Liczbę otrzymanych na ocenę bardzo dobrą plusów ustala nauczyciel przedmiotu. ..

ust.28- 34 uchylone

Klasyfikacja śródroczna i roczna

§ 4

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach I-III szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

1)śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna w edukacji wczesnoszkolnej jest oceną opisową, która powinna zawierać kluczowe wymagania zawarte w podstawie programowej tj. mówienie, pisanie, czytanie i liczenie oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień

2) ocena śródroczna może mieć formę podkreślaną, gdzie wymagana umiejętność z podstawy programowej jest wypisana, natomiast poziom opanowany przez dziecko jest podkreślany

2. W przypadku nauki języka obcego wprowadzonego do ramowego planu nauczania lub języka dodatkowego w klasach I – III szkoły podstawowej ustala się odrębną ocenę klasyfikacyjną, która jest także oceną opisową.

3. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę kwalifikacyjną zachowania i odwrotnie.

4. W klasach I - III szkoły podstawowej z religii uczniowie otrzymują śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną w formie cyfry, zgodnie z obowiązującą skalą ocen w klasach starszych określoną w ust. 5.

5. Klasyfikacja śródroczna i roczna począwszy od klasy IV szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

6. Skalę śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej oraz w gimnazjum ustala się następująco:

Ocena wyrażona w pełnym brzmieniu	Ocena wyrażona w formie cyfry	Ocena wyrażona w formie słownej skróconej
celujący	6	cel
bardzo dobry	5	bdb
dobry	4	db
dostateczny	3	dst
dopuszczający	2	dop
niedostateczny	1	ndst

7. Ogólne kryteria oceniania wiedzy i umiejętności uczniów w klasach IV – VI szkoły podstawowej i gimnazjum:

1) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza określone w podstawie programowej treści kształcenia ogólnego, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia;
- b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania i problemy wykraczające poza nauczane treści z podstawy programowej,
- c) uczestniczy i osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach, turniejach lub zawodach sportowych,
- d) realizuje własne projekty o charakterze pracy badawczej.

2) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) w pełni opanował wiedzę i umiejętności z zakresu podstawy programowej kształcenia ogólnego w pełnym zakresie;
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu zadań i problemów zarówno w typowych jak i nowych sytuacjach o podwyższonym stopniu trudności.

3) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiedzę i umiejętności z zakresu podstawy programowej kształcenia ogólnego, a ewentualne braki są niewielkie;
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu typowych zadań i problemów o zróżnicowanym stopniu trudności .

4) Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiedzę i umiejętności z zakresu podstawy programowej kształcenia ogólnego na poziomie dostatecznym;
- b) potrafi zastosować wiedzę i umiejętności do rozwiązywania typowych zadań i problemów o średnim stopniu trudności.

5) Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiedzę i umiejętności z zakresu podstawy programowej kształcenia ogólnego na poziomie niezbędnym do kontynuowania nauki w klasie programowo wyższej, a ewentualne braki są możliwe do uzupełnienia;
- b) potrafi z pomocą nauczyciela zastosować wiedzę i umiejętności do rozwiązywania typowych zadań i problemów o niewielkim stopniu trudności.

6) Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował wiedzy i umiejętności z zakresu podstawy programowej kształcenia ogólnego na poziomie niezbędnym do kontynuowania dalszej nauki, a braki są trudne do nadrobienia i uniemożliwiają kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej;

b) nie potrafi nawet z pomocą nauczyciela zastosować wiedzy i umiejętności do rozwiązywania typowych zadań i problemów o niewielkim stopniu trudności.

8. Ocenianie uczniów klas I-III szkoły podstawowej edukacji wczesnoszkolnej odbywa się według następującej skali:

- 1) **Ocenę wzorową** - otrzymuje uczeń wówczas, który posiada wiedzę i umiejętności wykraczające poza treści podstawy programowej realizowane w danej klasy
- 2) **Ocenę znakomitą** - otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności zawartych w podstawie programowej
- 3) **Ocenę dobrą** - uczeń otrzymuje wówczas, jeżeli opanował zakres wiedzy i umiejętności zawarte w podstawie programowej z małymi brakami.
- 4) **Ocenę przeciętną** - otrzymuje uczeń, który opanował w zakresie podstawowym wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej
- 5) **Ocenę słabą** - otrzymuje uczeń, który słabo opanował wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej w zakresie niezbędnym do kontynuowania nauki w klasie programowo wyższej
- 6) **Ocenę bardzo słabą** - otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej

Tryb dokonywania klasyfikacji śródrocznej i rocznej

§ 5

1. Klasyfikację śródroczną i roczną uchwała Rada Pedagogiczna na posiedzeniu zatwierdzającym wyniki klasyfikacji śródrocznej i rocznej. Na trzy dni przed posiedzeniem zatwierdzającym wyniki klasyfikacji śródrocznej i rocznej odbywają się posiedzenia klasowych zespołów nauczycielskich dla poszczególnych poziomów klas. Z posiedzeń sporządza się protokół.

1) Począwszy od klasy IV do III gimnazjum śródroczne i roczne oceny zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę zachowania wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących w danym oddziale, innych nauczycieli szkoły, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

2) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący te zajęcia. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna dodatkowych zajęć nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły, ale wliczana jest do średniej ocen ucznia.

3) W przypadku braku możliwości wystawienia oceny przez nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne, wystawia ją zespół nauczycieli w składzie: wychowawca klasy, dwóch nauczycieli tego samego lub pokrewnego przedmiotu, a w klasach I-III edukacji wczesnoszkolnej zespół nauczycieli uczących w danym oddziale oraz nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej wyznaczony przez dyrektora szkoły

2. Przed posiedzeniem zatwierdzającym wyniki klasyfikacji śródrocznej i rocznej nauczyciele przygotowują:

1) pisemne uzasadnienia ocen nagannych zachowania,

2) pisemne uzasadnienia ocen niedostatecznych z przedmiotów obowiązkowych i dodatkowych

3. Najpóźniej na dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca powiadamia ucznia i rodziców(prawnych opiekunów) w formie pisemnej o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej klasyfikacyjnej ocenie zachowania. Ocena odnotowana jest w dzienniku lekcyjnym, w formie skróconej, w osobnej kolumnie, zatytułowanej: **przewidywana ocena** Informacja o **przewidywanych ocenach** podpisana jest przez rodzica bądź wysłana pocztą za potwierdzeniem odbioru.

4. Na miesiąc przed radą klasyfikacyjną zatwierdzającą klasyfikację śródroczną i roczną wychowawca klasy na zebraniu z rodzicami lub dniu otwartym przekazuje pisemną informację rodzicom (prawnym opiekunom) o przewidywanych dla ucznia niedostatecznych śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć

edukacyjnych i przewidywanej śródrocznej i rocznej nagannej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Rodzice potwierdzają podpisem przyjęcie do wiadomości informacji o przewidywanych ocenach niedostatecznych z zajęć edukacyjnych oraz nagannej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. W razie nieobecności rodzica informację należy przesłać pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Informację tę przekazuje się ustnie również uczniowi.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 przechowuje wychowawca w dokumentacji wychowawczej klasy do zakończenia przez ucznia nauki w danym etapie edukacyjnym.

6. uchylony

7. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej otrzymał ocenę niedostateczną zobowiązany jest w terminie do 30 marca danego roku szkolnego uzupełnić treści programowe. Terminy spotkań ustala nauczyciel wspólnie z uczniem.

8. Nauczyciel przedmiotu, z którego uczeń otrzymał ocenę niedostateczną sprawdza stopień opanowania treści programowych. Nieopanowanie treści programowych przez ucznia, może stać się przyczyną wystawienia niedostatecznej rocznej klasyfikacyjnej oceny z przedmiotu.

9. uchylony

Zasady ustalania ocen zachowania

§ 6

1. Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

2. Ocena zachowania ucznia uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia, w tym udział w realizacji projektu edukacyjnego w gimnazjum
- 2) postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności,
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły, dbałość o piękno mowy ojczystej,
- 4) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 5) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- 6) okazywanie szacunku innym osobom,
- 7) przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji i wulgarności. -

3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w klasach IV – VI szkoły podstawowej i I - III gimnazjum ustala się według następującej skali:

Skala ocen

w pełnym brzmieniu

wzorowe
bardzo dobre
dobre
poprawne
nieodpowiednie
naganne

Skala ocen

wyrażona w formie skróconej

wz
bdb
db
pop
ndp
ng

4. W klasach I - III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.

5. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i promocję do klasy programowo wyższej wyłącznie w klasach I – III szkoły podstawowej.

6. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ma wpływ na promocję ucznia lub ukończenie szkoły.

7. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o nie promowaniu ucznia do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły podstawowej lub gimnazjum, jeśli na danym etapie edukacyjnym po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

8. Decyzję, o której mowa w ust. 7 podejmuje Rada Pedagogiczna indywidualnie dla każdego ucznia, biorąc pod uwagę opinię wychowawcy, sytuację życiową i rodzinną ucznia, rokowania na poprawę zachowania ucznia oraz naprawę problemów wychowawczych w klasie.

9. Ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie własnych obserwacji zachowania, postawy ucznia i jego postępów w tym zakresie oraz:

1) opinii (sposprzeżeń) innych nauczycieli i pracowników szkoły o uczniu,

2) opinii uczniów danej klasy,

3) samooceny ucznia,

4) opinię poradni psychologiczno pedagogicznej lub specjalistycznej, jeśli taka jest dostarczona do wychowawcy klasy

10. Sposoby gromadzenia informacji o uczniu:

1) obserwacja ciągła na różnych płaszczyznach życia szkolnego dokonywana przez wszystkich pracowników szkoły i uczniów,

2) adnotacje o pozytywnym i negatywnym zachowaniu ucznia zgłaszane wychowawcy; uwagi dotyczące zachowań ucznia mogą zgłaszać do wychowawcy wszyscy pracownicy szkoły.

11. Sposoby sprawdzania postępów w zachowaniu ucznia:

1) systematyczna analiza dokumentacji na lekcji wychowawczej (jeden raz w miesiącu analiza frekwencji i zapisanych uwag w dzienniczku ucznia, zeszyte wychowawczym lub zgłaszanych wychowawcy),

2) konsultacja w zespołach wychowawczych i klasowych zespołach nauczycielskich,

3) rozmowy wychowawcy z nauczycielami uczącymi w danej klasie.

12. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej. Opinia musi być dostarczona do wychowawcy najpóźniej na trzy dni przed radą pedagogiczną zatwierdzającą wyniki klasyfikacji śródrocznej i rocznej.

13. Wychowawca klasy przedstawia propozycje ocen zachowania nauczycielom uczącym na spotkaniu klasowego zespołu nauczycielskiego do akceptacji. Nauczyciele mogą przedstawić własne propozycje ocen wraz z uzasadnieniem.

14. Wychowawca przygotowuje arkusz zawierający listę uczniów i wszystkie zajęcia edukacyjne objęte ramowym planem nauczania i przedkłada go nauczycielom uczącym w danym oddziale w celu zaproponowania poszczególnym uczniom śródrocznej lub rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania. Arkusz ten przechowuje wychowawca klasy w dokumentacji wychowawczej przez okres etapu edukacyjnego.

15. Wychowawca klasy jest zobowiązany uwzględnić proponowane przez poszczególnych nauczycieli oceny zachowania przy wystawieniu ostatecznej śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

16. uchylony

17. Oceną wyjściową z zachowania w klasach IV – VI SP i I – III Gimnazjum jest ocena dobra, która może być wyższa lub niższa zgodnie z przyjętymi kryteriami oceniania zachowania.

Kryteria oceniania zachowania ucznia

§ 7

1. Ocena zachowanie ucznia edukacji wczesnoszkolnej – w klasach I-III jest oceną opisową. Przy jej ustalaniu uwzględnia się:

- 1) przestrzeganie ustalonych zasad zachowania w klasie, w szkole i poza nią (przestrzega regulaminu klasowego, regulaminu wycieczek)
- 2) stosunek do obowiązków szkolnych (uczeń odrabia systematycznie prace domowe, nosi potrzebne pomoce i materiały, jest zawsze przygotowany do lekcji)
- 3) współdziałanie w grupie rówieśniczej, akceptację dla osób niepełnosprawnych i mniejszości narodowych (uczeń zgodnie współpracuje w grupie, przestrzega ustalonych zasad, jest tolerancyjny i koleżeński)
- 4) aktywność na lekcjach i zaangażowanie w sprawy klasy (uczeń zawsze bierze aktywny udział w lekcji, w konkursach, wykonuje z chęcią dodatkowe prace.
- 5) dbałość o bezpieczeństwo swoje i innych (uczeń przestrzega zasad bezpiecznego zachowania w klasie, na przerwach, reaguje właściwie na niebezpieczne pomysły innych, potrafi przeciwstawiać się innym niewłaściwym zachowaniom)
- 6) kulturę osobistą i dbałość o piękno mowy ojczystej (uczeń używa zwrotów grzecznościowych, okazuje szacunek nauczycielom, innym pracownikom szkoły oraz kolegom i koleżankom)
- 7) dbałość o honor i tradycje szkoły (czy uczeń dba o mienie szkolne, wie jak zachować się godnie i stosownie do sytuacji)
- 8) wypełnianie obowiązków dyżurnego, dbanie o ład i porządek wokół siebie (jest sumiennym dyżurnym, zachowuje porządek na ławce i wokół siebie)

2. Kryteria oceniania uczniów klas I - III szkoły podstawowej opisują zachowanie uczniów w czterech kategoriach:

- 1) wzorowe zachowanie- otrzymuje uczeń, który: przestrzega wszystkich ustalonych zasad zachowania, systematycznie odrabia prace domowe, jest zawsze przygotowany do lekcji, zgodnie współdziała w grupie, jest koleżeński, tolerancyjny, bierze aktywnie udział w lekcjach, konkursach klasowych i szkolnych, potrafi bezpiecznie zachować się w różnych miejscach i zachęca innych do tego, używa zwrotów grzecznościowych, dba o sprzęt szkolny, potrafi godnie i stosownie do okoliczności zachować się, jest sumiennym dyżurnym, dba o porządek wokół siebie
- 2) bardzo dobre zachowanie – otrzymuje uczeń, który nie przestrzega chociaż jednej zasady ust 1 pkt. 1-8
- 3) dobre zachowanie otrzymuje uczeń, który łamie dwie zasady z ust 1, pkt 1-8
- 4) sprawia kłopoty wychowawcze- otrzymuje uczeń, który łamie pięć pierwszych zasad z ust.1 pkt 1-8

3. uchylony

4. W dzienniku lekcyjnym ocena opisowa zachowania wyrażona jest następującymi skrótami:

Ocena w pełnym brzmieniu	Ocena wyrażona skrótem
Wzorowe zachowanie	WZ
Bardzo dobre zachowanie	BDZ
Dobre zachowanie	DZ
Sprawia kłopoty wychowawcze	SKW

5. Uczniowie klas IV- VI szkoły podstawkowej i gimnazjum są oceniani według tych samych kryteriów. Dodatkowo w gimnazjum przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej zachowania uwzględniany jest

udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego (umiejętności pracy w grupie; zaangażowanie w realizacji zadań , oraz udział ucznia w prezentacji projektu.)

1) zachowanie wzorowe:

a) stosunek do obowiązków szkolnych:

- zawsze jest przygotowany do lekcji,
- zawsze uczy się na miarę swoich możliwości,
- chętnie wykonuje polecenia nauczyciela,
- bierze udział w konkursach (olimpiadach, zawodach, turniejach sportowych) szkolnych i pozaszkolnych i czynnie uczestniczy w ich przygotowaniu i przebiegu,
- pilnie uważa na lekcjach,
- nie ma żadnych godzin nieusprawiedliwionych,
- nie ma żadnych spóźnień,
- zawsze dotrzymuje terminów (np.: przekazywanie usprawiedliwień, zwrot książek do biblioteki);

b) kultura osobista:

- wyróżnia się taktem, wysoką kulturą osobistą, życzliwym nastawieniem do otoczenia,
- jego zachowanie zawsze jest przykładem dla innych,
- nigdy nie używa wulgarnych słów, stosuje zwroty grzecznościowe,
- jest miły i uprzejmy we wszystkich kontaktach interpersonalnych,
- wzorowo zachowuje się na lekcjach, podczas przerw i poza szkołą,
- zawsze nosi obuwie zmienne,
- dba o estetykę swojego wyglądu i higienę osobistą, niedopuszczalne jest farbowanie włosów, malowanie paznokci, tatuaże, kolczyki (w innych miejscach niż płatki uszu), wyzywający strój,
- w czasie uroczystości szkolnych i lokalnych zawsze posiada strój galowy (uczenica – klasyczna czarna lub granatowa spódnica , klasyczna biała bluzka, uczeń – czarne lub granatowe spodnie, biała koszula), odpowiednio reaguje na komendy i zachowuje się bez zastrzeżeń,
- szanuje mienie własne, innych osób i społeczne,
- przeciwstawia się przejawom przemocy, agresji i wulgarności,
- szanuje osoby starsze i słabsze,
- dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, nie ulega nałogom (papierosy, alkohol, narkotyki);

c) aktywność społeczna:

- zawsze wzorowo wykonuje powierzone mu obowiązki (np. dyżury, inne zobowiązania),
- dba o wygląd klasy i najbliższego otoczenia,
- jest zaangażowany w życie klasy,
- chętnie pomaga kolegom w nauce i innych sprawach życiowych,
– sam dostrzega i właściwie reaguje na własne błędy i potknięcia,
- wykazuje inicjatywę w podejmowaniu działalności na rzecz klasy, szkoły, środowiska lokalnego,
- postępuje zgodnie z dobrem szkolnej społeczności, dba o honor i tradycje szkoły.

d) realizując projekt edukacyjny uczeń gimnazjum:

- pracując w grupie kulturalnie i asertywnie wyraża własną opinię
- zawsze słucha opinii innych, często wyraża szacunek dla autorów innych opinii i pomysłów
- aktywnie i twórczo uczestniczy w podejmowaniu decyzji przez grupę
- zachęca do dobrej komunikacji, zawsze potrafi znaleźć kompromis
- zawsze potrafi słuchać innych, wyraża szacunek dla wszystkich uczestników dyskusji

- konsekwentnie wykonuje zadana pracę, przypomina innym członkom grupy jeśli zapominają o terminowym jej wykonywaniu
- wnosi pozytywny wkład w pracę grupy, przygotowuje się na zapas
- ma pomysły, zadaje pytania, podnosi poziom uczenia się
- wspiera pracę innych, w razie nieobecności dostarcza grupie swoje materiały
- jest pomysłodawcą formy prezentacji projektu edukacyjnego

2) zachowanie bardzo dobre:

a) stosunek do obowiązków szkolnych:

- jest przygotowany do lekcji ,
- uczy się na miarę swoich możliwości,
- wykonuje polecenia nauczyciela,
- uważa na lekcjach,
- ma nie więcej niż 3 godziny nieusprawiedliwione w semestrze,
- ma nie więcej niż 3 spóźnienia w semestrze,
- angażuje się - jeżeli ma możliwości i predyspozycje do udziału w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych szkolnych i pozaszkolnych,
- dotrzymuje terminów (np.: przekazywanie usprawiedliwień, zwrot książek do biblioteki);

b) kultura osobista:

- nie używa wulgarnych słów, stosuje zwroty grzecznościowe,
- jest miły i uprzejmy we wszystkich kontaktach interpersonalnych,
- jest uczynny, chętnie pomaga innym,
- nie dokucza osobom starszym i słabszym.
- zachowanie na lekcjach, podczas przerw i poza szkołą nie budzi zastrzeżeń,
- nosi obuwie zmienne,
- dba o estetykę swojego wyglądu i higienę osobistą, nie dopuszczalne jest farbowanie włosów, malowanie paznokci, tatuaże, kolczyki (w innych miejscach niż płatki uszu), wyzywający strój, a w przypadku zwrócenia uwagi szybko reaguje,
- nie prowokuje innych do niewłaściwego zachowania,
- w czasie uroczystości szkolnych zawsze posiada strój galowy (uczenica – klasyczna czarna lub granatowa spódnica , klasyczna biała bluzka, uczeń – czarne lub granatowe spodnie, biała koszula), odpowiednio reaguje na komendy i zachowuje się bez zastrzeżeń,
- szanuje mienie własne, innych osób i społeczne,
- przeciwstawia się przejawom przemocy i agresji,
- nie ulega nałogom (papierosy, alkohol, narkotyki);

c) aktywność społeczna:

- bardzo dobrze wykonuje powierzone mu obowiązki (np. dyżury, inne zobowiązania),
- angażuje się w życie klasy,
- dba o wygląd klasy i najbliższego otoczenia,
- potrafi właściwie reagować na własne błędy i potknięcia,
- postępuje zgodnie z dobrem szkolnej społeczności, dba o honor i tradycje szkoły.

d) realizując projekt edukacyjny uczeń gimnazjum:

- w grupie najczęściej kulturalnie i asertywnie wyraża swoją opinię
- prawie zawsze słucha opinii innych
- często zachęca do dobrej komunikacji
- zwykle wyraża szacunek dla uczestników dyskusji

- konsekwentnie wykonuje zadana pracę, koncentruje się na wyznaczonym zadaniu
- często wnosi pozytywny wkład w pracę grupy
- wykonuje wyznaczone zadania przed czasem
- dysponuje całością potrzebnego materiału
- obecny jest na wszystkich zajęciach
- aktywnie uczestniczy w prezentacji projektu

3) zachowanie dobre:

a) stosunek do obowiązków szkolnych:

- stara się być przygotowany do lekcji,
- wykonuje polecenia nauczyciela,
- uważa na lekcjach,
- dotrzymuje terminów (np.: przekazywanie usprawiedliwień, zwrot książek do biblioteki).
- zdarzają mu się godziny nieusprawiedliwione (nie więcej niż 5 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze),
- ma nie więcej niż 5 spóźnień w semestrze;

b) kultura osobista:

- nie używa wulgarnych słów,
- stara się być kulturalny we wszystkich kontaktach interpersonalnych,
- stara się pomagać innym,
- zachowanie na lekcjach, podczas przerw i poza szkołą nie budzi zastrzeżeń,
- sporadycznie zapomina obuwia zmiennego,
- stara się szanować mienie własne, innych osób i społeczne,
- stara się przeciwstawiać przejawom przemocy i agresji,
- dba o estetykę swojego wyglądu i higienę osobistą, szybko reaguje na uwagi wynikające z niewłaściwego ubioru, (dotyczące m.in. farbowania włosów, malowania paznokci, tatuaży, kolczyków w innych miejscach niż płatki uszu, wyzywającego stroju),
- nie stwarza w zespole sytuacji konfliktowych,
- w czasie uroczystości szkolnych posiada schludny ubiór (uczennica – klasyczna czarna lub granatowa spódnica, klasyczna biała bluzka, uczeń – czarne lub granatowe spodnie, biała koszula), odpowiednio reaguje na komendy i zachowuje się bez zastrzeżeń,
- nie ulega nałogom (papierosy, alkohol, narkotyki);

c) aktywność społeczna:

- stara się wywiązywać z powierzonych mu obowiązków (dyżury, inne zobowiązania),
- stara się angażować w życie klasy,
- dba o wygląd klasy i najbliższego otoczenia,
- dba o honor i tradycje szkoły.

d) realizując projekt edukacyjny uczeń gimnazjum:

- pracując w grupie zwykle asertywnie wyraża swoją opinię
- zwykle słucha opinii innych uczniów
- jest zdolny do kompromisu
- odnosi się z szacunkiem do uczestników projektu
- przez większość czasu skupia się na wykonaniu zadanej pracy, wnosi wkład w pracę grupy
- czasami nie słucha pomysłów innych ale stara się uczestniczyć we wspólnych zadaniach
- wykonuje większość wyznaczonych zadań na czas
- uczestniczy w większej części projektu

4) zachowanie poprawne:

a) stosunek do obowiązków szkolnych:

- zdarza mu się nie przygotować do lekcji (brak pracy domowej, podręcznika itp.),
- pozytywnie reaguje na uwagi nauczyciela,
- zdarza mu się nie wykonać poleceń nauczyciela, nie zawsze rzetelnie i terminowo wywiązuje się z powierzonych mu zadań i prac,
- sporadycznie jest zainteresowany życiem szkoły, nie podejmuje żadnych inicjatyw,
- ma nie więcej niż 10 spóźnień w semestrze,
- ma nie więcej niż 10 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze;

b) kultura osobista:

- niekiedy stosuje zwroty grzecznościowe,
- sporadycznie zdarza mu się być nieuprzejmym wobec dorosłych,
- sporadycznie zdarza mu się zwracać do kolegów w sposób niekulturalny,
- sporadycznie zdarzają mu się konflikty z kolegami (koleżankami),
- czasami nie zmienia obuwia,
- jego higiena osobista i wygląd estetyczny niekiedy wymagają krytyki,
- dostrzega i reaguje na przejawy przemocy i agresji;

c) aktywność społeczna:

- sporadycznie podejmuje działania społeczne,
- mienie klasy, szkoły jest mu obojętne,
- sporadycznie angażuje się w życie klasy,
- rzadko wykonuje powierzone mu obowiązki (dyżury, inne zobowiązania).

d) Realizując projekt edukacyjny uczeń gimnazjum:

- w ograniczonym stopniu współpracuje z grupą
- zdarza się że w sposób agresywny wyraża własną opinię
- zdarza się że nie słucha i nie bierze pod uwagę opinii innych
- zdarza się że jest stroną w konfliktach
- ma problem z przyjmowaniem postawy kompromisu
- zdarza się że łamie zasady dyskusji w grupie
- ma problem z okazywaniem szacunku innym
- nie wnosi pozytywnego wkładu w prace grupy
- często odrywa się od zadanej pracy, na czas wykonuje jedynie jej część
- uczestniczy w niewielkiej części prezentacji

5) zachowanie nieodpowiednie:

a) stosunek do obowiązków szkolnych:

- bardzo często jest nieprzygotowany do lekcji (nie odrabia prac domowych, nie przynosi podręczników, zeszytów itp.),
- nie reaguje na uwagi nauczyciela,
- często nie wykonuje poleceń nauczyciela, nie dotrzymuje ustalonych terminów lub niechętnie i niezbyt starannie wykonuje powierzone mu prace i zadania,
- nie jest zainteresowany organizacją życia szkoły, zakłóca przebieg uroczystości szkolnych,
- zakłóca przebieg lekcji (rozmowa, śmiech, gesty itp.),
- ma od 10 do 15 spóźnień w semestrze,
- ma powyżej 10 godzin nieusprawiedliwionych, ale nie więcej niż dwutygodniowy wymiar zajęć edukacyjnych wynikających w danym semestrze z ramowego planu nauczania;

b) kultura osobista:

- często bywa nieuprzejmym wobec dorosłych i kolegów, nietaktowny,
- używa wulgaryzmów w rozmowach i dyskusjach z kolegami, nauczycielami i innymi pracownikami szkoły,
- nagminnie nie zmienia obuwia,
- mimo uwag nie dba o higienę osobistą i estetyczny wygląd,
- nie szanuje mienia własnego, kolegów, społecznego,
- nie szanuje godności własnej i innych,
- nie reaguje na przejawy przemocy i agresji, często sam je stosuje,
- swoim zachowaniem stwarza zagrożenie lub często lekceważy niebezpieczeństwo i nie reaguje na zwracane uwagi,
- umieszcza w Internecie obrażające lub ośmieszające innych zdjęcia, teksty, uwagi,
- ma nałogi,
- ma negatywny wpływ na innych;

c) aktywność społeczna:

- nie podejmuje żadnych działań społecznych,
- niszczy mienie klasy, szkoły,
- w życiu klasy pełni rolę destrukcyjną (zdarza mu się zwracać na siebie uwagę i być obiektem zainteresowania wskutek rozśmieszania, upominania innych itp.)
- zaniedbuje swoje obowiązki (dyżury, inne zobowiązania).

d) realizując projekt edukacyjny uczeń gimnazjum:

- nie współpracuje w grupie
- najczęściej w sposób agresywny wyraża swoją opinię
- najczęściej nie słucha i nie bierze pod uwagę opinii innych
- odrywa od pracy innych członków grupy
- najczęściej nie pracuje nad zadaniem tylko zajmuje się innymi sprawami
- nie umie dyskutować i nie szanuje swoich partnerów
- nie wykonuje zadanej pracy w wyznaczonym terminie
- często opuszcza zajęcia, i nie dostarcza grupie swoich materiałów
- nie czuje się odpowiedzialny za efekt swojej pracy i pracy grupy
- w sposób bierny uczestniczy w projekcie

6) zachowanie naganne:

a) stosunek do obowiązków szkolnych:

- na lekcjach jest bierny, nie wykazuje najmniejszego zainteresowania,
- prowokuje innych przez dyskusje, dogadywanie, zaczepianie, rzucanie drobnymi przedmiotami, pokazywanie niestosownych gestów itp.
- jest nieobowiązkowy, niezdyscyplinowany,
- nie reaguje na uwagi nauczyciela dotyczące jego wiedzy i zachowania,
- uczestnictwo w imprezach szkolnych ogranicza celowo do zakłócania ich przebiegu (gwizdy, komentarze, wyśmiewanie, postawa niezgodna z wymogami sytuacji, spożywanie alkoholu i zażywanie narkotyków),
- nagminnie spóźnia się na lekcje, ma więcej niż 15 spóźnień w semestrze,
- bez pozwolenia wychodzi ze szkoły w czasie przerw lub w czasie lekcji,
- komentuje wypowiedzi nauczyciela lub kolegów,
- odmawia wykonania polecenia nauczyciela, demonstracyjnie reaguje na uwagi (odwraca się, odchodzi, zaprzecza, wyśmiewa się, dopuszcza się wyzywających gestów itp.),
- opuścił w ciągu semestru bez usprawiedliwienia więcej niż dwutygodniowy wymiar godzin wynikający z ramowego planu nauczania;

b) kultura osobista:

demonstracyjnie nie dba o kulturę języka,

~ na terenie szkoły: posiada, używa lub rozprowadza środki odurzające lub substancje psychotropowe, spożywa napoje alkoholowe lub pali wyroby tytoniowe,

świadomie niszczy dobra materialne należące do szkoły, uczniów, nauczycieli lub innych osób,

narusza godność osobistą uczniów, nauczycieli lub innych osób przez zniesławianie, agresję lub prowokację (np.: zniesławienie słowne, publikacje w Internecie, napisy na ścianach, murach itp.);

c) aktywność społeczna:

odmawia wykonania obowiązków,

jest członkiem grup o charakterze przestępczym,

wchodzi w konflikt z prawem,

stosuje w szkole przemoc fizyczną wobec uczniów, nauczycieli lub innych osób zagrażającą ich życiu lub zdrowiu bądź naruszającą ich bezpieczeństwo,

rozpowszechnia wśród uczniów materiały przedstawiające zachowania agresywne, okrucieństwo wobec drugiego człowieka, treści pornograficzne lub obrażające uczucia religijne.

d) realizując projekt edukacyjny uczeń gimnazjum::

- pracując w grupie przeszkadza swoim kolegom

- agresywnie wyraża swoje opinie, jest źródłem konfliktów w grupie

- nigdy nie słucha pomysłów i zdania innych, przeszkadza w dyskusji

- nie uczestniczy w podejmowaniu decyzji przez grupę

- nie wykonuje zadanej pracy

- negatywnie oddziałuje na grupę i przeszkadza tym, którzy pracują

- nie uczestniczy w prezentacji projektu

6. Ocenę nieodpowiednią i naganną otrzymuje uczeń, który wykazuje 5 spośród wymienionych zachowań, a wcześniej prowadzono z nim rozmowy (wychowawca, pedagog szkolny, wicedyrektor, dyrektor) lub w jego sprawie spotkał się klasowy zespół nauczycielski lub zespół wychowawczy. Ocenę tę otrzymuje również uczeń, który w sposób drastyczny przekroczył jedno z wymienionych zachowań.

Warunki uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

§ 8

1. Wyższa niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być ustalona na podstawie wyniku rocznego sprawdzianu wiadomości i umiejętności, który odbywa się na wniosek ucznia lub jego rodzica (prawnego opiekuna) złożony do dyrektora szkoły w terminie nie później niż 3 dni po uzyskaniu informacji o przewidywanej ocenie. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie i wskazanie o jaką ocenę uczeń się ubiega. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.

2. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą wnioskować o podniesienie oceny przewidywanej o jeden stopień.

3. Dyrektor po rozpatrzeniu wniosku może wyrazić zgodę na roczny sprawdzian wiadomości i umiejętności, wyznaczając termin przeprowadzenia go nie później niż 3 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

4. Roczny sprawdzian wiadomości i umiejętności z plastyki, muzyki, zajęć technicznych i artystycznych, wychowania fizycznego i zajęć komputerowych ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

5. Roczny sprawdzian wiadomości i umiej setności przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych. Z przebiegu sprawdzianu sporządza się protokół zawierający imiona i nazwiska nauczycieli datę sprawdzianu, pisemną pracę ucznia, zwięzła informację o ustnej części sprawdzianu, ustaloną ocenę wraz z uzasadnieniem.
6. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku sprawdzianu wiadomości i umiejętności nie może być niższa niż przewidywana.
7. W terminie do trzech dni od daty otrzymania wiadomości o rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania uczeń lub jego rodzice(prawni opiekunowie) mogą złożyć pisemny wniosek do dyrektora szkoły o podwyższenie o jeden stopień oceny zachowania. Wniosek winien zawierać uzasadnienie oraz ewentualne okoliczności mogące mieć wpływ na zmianę oceny.
8. Dyrektor szkoły przekazuje wniosek do rozpatrzenia wychowawcy klasy, który ponownie w gronie klasowego zespołu nauczycielskiego, z udziałem pedagoga szkolnego analizuje dokumentację zachowania ucznia i nowe okoliczności zawarte we wniosku.
9. Wychowawca klasy biorąc pod uwagę opinię klasowego zespołu nauczycielskiego i pedagoga szkolnego ostatecznie ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, która nie może być niższa niż przewidywana.

Tryb odwoływania się od rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, która została ustalona niezgodnie z prawem

§ 9

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą w terminie nie później niż 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno - wychowawczych, zgłosić zastrzeżenia do dyrektora zespołu, jeśli uznają, że roczna klasyfikacyjna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia muszą być zgłoszone na piśmie i zawierać uzasadnienie złamania procedury ustalania oceny. Dyrektor zespołu rozpatruje zastrzeżenia w ciągu 7 dni, podejmuje stosowną decyzję, o której informuje na piśmie rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor zespołu powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
 - 1) powołana przez dyrektora komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor zespołu albo wicedyrektor zespołu, jako przewodniczący komisji,
 - 2) wychowawca klasy,
 - 3) wskazany przez dyrektora zespołu nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - 4) pedagog,
 - 5) przedstawiciel samorządu uczniowskiego szkoły podstawowej lub gimnazjum,
 - 6) przedstawiciel rady rodziców szkoły podstawowej lub gimnazjum.
4. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
5. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji.

1) Protokół zawiera skład komisji, termin posiedzenia, wynik głosowania, ustalona ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

6. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Tryb odwoływania się od rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która została ustalona niezgodnie z prawem.

§ 10

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zgłosić zastrzeżenia do dyrektora zespołu, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dyrektor zespołu powołuje komisję, która przeprowadza pisemny i ustny sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

3. Termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności, o którym mowa w ust. 2, wyznacza dyrektor i w formie pisemnej informuje rodziców (prawnych opiekunów) edukacyjnych. Sprawdzenie musi odbyć się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.

4. W skład komisji wchodzi:

1) dyrektor lub wicedyrektor zespołu jako przewodniczący komisji,

2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

3) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną pisemną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor zespołu powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

7. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu wiadomości i umiejętności, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora zespołu, jednak nie dłuższym niż 30 dni od daty wyznaczenia poprzedniego terminu.

9. O wynikach sprawdzianu, o którym mowa w § 10 ust. 2 nauczyciel egzaminator informuje ucznia i rodzica (prawnego opiekuna). Uczeń czytelnie podpisuje pracę, na której jest zamieszczona ostateczna ocena, wpisuje datę oraz dokonuje wpisu „zapoznałem się”. Rodzic (prawni opiekun) o wyniku sprawdzianu informowany jest telefonicznie lub pisemnie.

10. Na życzenie rodzica (prawnego opiekuna) lub ucznia udostępnia się pracę do wglądu.

Zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych

§ 11

1. Uczeń może być nie klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. ustęp wykreślony

3. W przypadku nie klasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nie klasyfikowany”. Uczeń nie klasyfikowany nie uzyskuje promocji do klasy programowo wyższej.

4. Uczeń nie klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

5. Za usprawiedliwione nieobecności uważa się:

1) nieobecność spowodowaną przewlekłą chorobą potwierdzoną zwolnieniem lekarskim lub zaświadczeniem od lekarza specjalisty,

2) wyjątkowe sytuacje losowe,

3) czasową niezdolność do nauki spowodowaną chorobą potwierdzoną zwolnieniem lekarskim,

4) inne sytuacje odpowiednio udokumentowane.

6. Uczeń nie klasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą wystąpić z wnioskiem o dopuszczenie do egzaminu klasyfikacyjnego. Zgodę na egzamin klasyfikacyjny wyraża rada pedagogiczna Rada pedagogiczna rozpatrują indywidualnie każdy przypadek ucznia biorąc pod uwagę wyrażoną wolę i chęć ucznia oraz inne okoliczności przedstawione we wniosku.

7. Egzamin klasyfikacyjny ma prawo zdawać również uczeń:

1) realizujący indywidualny tok lub program nauki,

2) spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.

8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzony dla ucznia, o którym mowa w ust.7 nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych takich jak:

1) w szkole podstawowej: technika, plastyka, muzyka, wychowanie fizyczne, zajęcia komputerowe

2) w gimnazjum: plastyka, muzyka, wychowanie fizyczne, zajęcia techniczne i artystyczne

3) uczniowi takiemu nie ustala się także oceny zachowania

9. Egzamin klasyfikacyjny odbywa się w terminie wcześniej uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), nie później jednak niż w przeddzień zakończenia roku szkolnego.

10. Uczeń, który z ważnych przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym wyznaczonym przez dyrektora zespołu. Za ważne przyczyny uważa się przyczyny wymienione w § 11 ust. 5 pkt 1 – 4.

11. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki zajęcia komputerowe, zajęcia techniczne, zajęcia artystyczne, wychowania fizycznego. Egzamin z tych przedmiotów ma charakter ćwiczeń praktycznych.

12. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora zespołu. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor lub wicedyrektor zespołu, jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

13. Przewodniczący komisji uzgadnia z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia, o którym mowa w ust. 7 pkt 2, liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.

14. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

15. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia, a w przypadku egzaminu o charakterze ćwiczeń praktycznych informację o ich wykonaniu. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

16. Ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem sytuacji, w której stwierdza się, że ocenę ustalono niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

17. O wynikach egzaminu informuje się ucznia i rodzica (prawnego opiekuna) według zasad określonych w § 10 ust. 9.

18. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć na pisemny wniosek rodzica (prawnego opiekuna) złożony do dyrektora szkoły.

19. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych i wychowania fizycznego. Egzamin z tych przedmiotów ma charakter ćwiczeń praktycznych.

20. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora zespołu. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor lub wicedyrektor zespołu jako przewodniczący komisji,
- 2) nauczyciel przedmiotu, z którego jest przeprowadzany egzamin, jako egzaminator,
- 3) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu jako członek komisji.

21. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno wychowawczych i przeprowadza się go w ostatnim tygodniu ferii letnich

22. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 20 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną pisemną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Dyrektor zespołu powołuje wówczas innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.

23. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół. Do protokołu dołącza się pisemną pracę ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia, a w przypadku egzaminu o charakterze ćwiczeń praktycznych informację o wykonaniu tych ćwiczeń. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

24. Uczeń, który z ważnych przyczyn losowych, o których mowa w § 11 ust. 5 pkt 1 - 4 nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym wyznaczonym przez dyrektora zespołu, nie później niż do końca września.

25. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

26. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

27. O wynikach egzaminu informuje się ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) według zasad określonych w § 10 ust. 9.

Warunki otrzymania promocji

§ 12

1. Na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy, lub na wniosek wychowawcy klasy po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia z klasy I i II edukacji wczesnoszkolnej do klasy programowo wyższej również w trakcie trwania roku szkolnego.

2. W wyjątkowych przypadkach, kierując się zawsze, dobrem ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klas I-III edukacji wczesnoszkolnej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów)

3. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od oceny niedostatecznej

4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał średnią ocen, co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

5. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną, a w przypadku zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasie programowo niższej - celującą końcową ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.

6. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 3, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, chyba że otrzymał uchwałą Rady Pedagogicznej promocję z jedną oceną niedostateczną, o której mowa w § 11 ust. 26.

Warunki ukończenia szkoły

§ 13

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, a ponadto przystąpił do sprawdzianu poziomu opanowania umiejętności, przeprowadzanego przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.

2. Uczeń kończy gimnazjum, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, a ponadto przystąpił do egzaminu przeprowadzanego przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną oraz brał udział w projekcie edukacyjnym.

3. uchylony

Sprawdzian dla uczniów klas szóstych, egzamin gimnazjalny i projekt edukacyjny.

§ 14

1. W klasie szóstej szkoły podstawowej Okręgowa Komisja Egzaminacyjna przeprowadza sprawdzian poziomu opanowania umiejętności określonych w standardach wymagań.
2. W trzeciej klasie gimnazjum Okręgowa Komisja Egzaminacyjna przeprowadza egzamin obejmujący:
 - 1) w części pierwszej - wiadomości i umiejętności z zakresu przedmiotów humanistycznych, który trwa 120 min, a od roku 2012 trwa 150 min
 - 2) w części drugiej – wiadomości i umiejętności z zakresu przedmiotów matematyczno - przyrodniczych, który trwa 120 min, a od roku 2012 trwa 150 min
 - 3) w części trzeciej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego, którego uczniowie uczą się jako przedmiotu obowiązkowego, który trwa 90 min,
 - a) część trzecia egzaminu od roku 2012 jest zdawana na poziomie podstawowym i na poziomie rozszerzonym;
 - b) część trzecia egzaminu zdawana na poziomie podstawowym i na poziomie rozszerzonym trwają po 60 min;
 - c) część trzecia egzaminu na poziomie podstawowym jest obowiązkowa dla wszystkich uczniów a zadania egzaminacyjne obejmują zakres wymagań ustalonych w podstawie programowej dla poziomu III.0
 - d) uczniowie, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, są obowiązani przystąpić dodatkowo do części trzeciej egzaminu na poziomie rozszerzonym a zadania egzaminacyjne obejmują zakres wymagań ustalonych w podstawie programowej dla poziomu III.1
 - e) uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, są zwolnieni z obowiązku przystąpienia do części trzeciej egzaminu na poziomie rozszerzonym;
 - f) do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym mogą również przystąpić uczniowie którzy nie spełniają warunku określonego w pkt.3d
 - g) rodzice (prawni opiekunowie) ucznia składają pisemną deklarację wskazującą język nowożytny, z którego uczeń będzie zdawał część trzecią egzaminu gimnazjalnego
 - h) w deklaracji o której mowa w pkt.3g rodzic (prawni opiekun) podaje również informację o zamiarze przystąpienia ucznia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym w przypadku ucznia o którym mowa w pkt.3f
3. Egzamin, o którym mowa w ust. 2. pkt 3 obowiązuje od 2008 roku.
4. Sprawdzian i egzamin gimnazjalny mają charakter powszechny i obowiązkowy z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego nie przystępują uczniowie z upośledzeniem umysłowym umiarkowanym lub znacznym. Uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim ze sprzężoną niepełnosprawnością, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, który nie rokuje kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej może być zwolniony przez dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), zaopiniowany przez dyrektora zespołu.
6. Sprawdzian i egzamin gimnazjalny przeprowadza się w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i podanym przez dyrektora zespołu w kalendarzu roku szkolnego.
7. Sprawdzian trwa 60 minut.
8. Każda część egzaminu gimnazjalnego przeprowadzana jest innego dnia.
9. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i

edukacyjnych ucznia, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej. Opinia powinna być wydana przez poradnię nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym odbywa się sprawdzian lub egzamin gimnazjalny., z tym że:

- 1) w przypadku uczniów przystępujących do sprawdzianu - nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III szkoły podstawowej,
- 2) w przypadku uczniów przystępujących do egzaminu gimnazjalnego - nie wcześniej niż po ukończeniu szkoły podstawowej.

10. Opinię, o której mowa w ust. 9 pkt 1 i 2 rodzice (prawni opiekunowie) ucznia przedkładają dyrektorowi zespołu do dnia 15 października roku szkolnego, w którym przeprowadzany jest sprawdzian lub egzamin gimnazjalny oraz składają podanie do dyrektora szkoły o wydłużenie czasu egzaminu lub sprawdzianu.

11. Dla uczniów, o których mowa w punkcie 8, czas trwania sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego może być przedłużony, nie więcej jednak niż o:

- 1) 30 minut - w przypadku sprawdzianu,
- 2) 60 minut - każda część egzaminu gimnazjalnego.

12. Laureaci ostatniego stopnia wojewódzkich konkursów przedmiotowych z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych egzaminem gimnazjalnym są zwolnieni z odpowiedniej części tego egzaminu. Uprawnienia do zwolnienia z egzaminu gimnazjalnego stwierdza dyrektor komisji okręgowej.

13. Zwolnienie z części egzaminu gimnazjalnego, o którym mowa w punkcie 12 jest równoznaczne z uzyskaniem z tej części najwyższego wyniku.

14. Uczeń, który z przyczyn losowych bądź zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w ustalonym terminie albo przerwał sprawdzian lub egzamin gimnazjalny, przystępuje do niego w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w terminie do 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz przystępuje do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w następnym roku.

15. W szczególnych przypadkach losowych bądź zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w terminie do 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej na udokumentowany wniosek dyrektora zespołu, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego.

16. Wynik sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

17. Wynik sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach każdego ucznia komisja okręgowa przekazuje do szkoły. Zaświadczenie dyrektor zespołu przekazuje uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom), którzy potwierdzają podpisem w rejestrze jego odbiór.

18. Za organizację sprawdzianu w szkole podstawowej i egzaminu w gimnazjum odpowiedzialny jest dyrektor zespołu.

19. Dyrekcja, pedagog szkolny oraz wychowawcy na bieżąco informują uczniów i rodziców o zasadach przeprowadzania zewnętrznego sprawdzianu w szkole podstawowej i zewnętrznego egzaminu w gimnazjum.

20. Projekt edukacyjny jest realizowany w III etapie edukacyjnym przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela.

21. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną.

22. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego

23. Informacja o realizacji projektu edukacyjnego oraz jego temat projektu wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.

24. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z realizacji projektu. Decyzję tą podejmuje po rozpatrzeniu pisemnego wniosku rodzica (prawnego opiekuna), który powinien być złożony nie później niż 14 dni od daty poinformowania o realizacji projektu edukacyjnego. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie powołujące się na ważne przyczyny związane ze zdrowiem, sytuacją losową lub podawać inny wyjątkowo istotny powód.

1) przed podjęciem decyzji dyrektor może zasięgać opinii pedagoga, wychowawcy, nauczyciela- opiekuna projektu

25. W wypadkach, o których mowa w ust. 24, na świadectwie ukończenia gimnazjum, w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”

26. Udział ucznia w projekcie edukacyjnym podlega ocenianiu i jest szczegółowo uwzględniony w kryteriach oceniania zachowania

1) oceniając zachowanie ucznia w czasie realizacji projektu bierze się pod uwagę: umiejętności współdziałania w grupie, stopień udziału w realizacji; terminowość wykonywania zadań; indywidualny wkład w pracę grupy; udział w prezentacji i itp.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Niniejszy dokument stanowi załącznik nr 1 do Statutu Zespołu Szkół nr 5 w Wołominie.

2. Zmiany w wewnątrzszkolnym systemie oceniania mogą być wprowadzane zgodnie z zasadami nowelizowania Statutu Szkoły.

3. uchylony

4. uchylony